



## SOLICITUD DE AYUDA SOLIDARIA POR MATRIMONIO o UNION CIVIL

**Lugar y Fecha:** .....

**Datos del Titular:**

Nombre y Apellido:.....

Nº afiliado:..... DNI:..... CUIL.....

Antigüedad de afiliado:.....

Teléfono de contacto:..... Teléfono alternativo:.....

Organismo:..... Domicilio laboral:.....

Nombre y Apellido del Cónyuge:.....

CBU:.....

Tipo de Cuenta: .....

E-mail: .....

**Documentación Requerida:**

- Acreditar Afiliación (Rec. de haberes, carnet o constancia de afiliación)
- Acta, Libreta o Documentación que acredite Matrimonio o Unión Civil.
- Antigüedad de afiliado 6 meses

Firma del Solicitante

**Para uso UTERA:**

<u>Secretaria de Finanzas</u>	<u>Secretaria de Acción Social</u>
-------------------------------	------------------------------------

Secretaria Administrativa

Se procede a hacer efectivo el pago de la ayuda solicitada, por el monto de \$.....  
 Por cheque nº ..... del Banco .....

Recibí Conforme (Firma y Aclaración): .....